

Положення про порядок формування публічної позиції в Громадській Спілці «Спілка українських підприємців»

Формування позиції здійснюється за наступними принципами:

1. законність (відповідність чинному законодавству України);
2. гласність;
3. рівноправність;
4. доцільність;
5. обґрунтованість;
6. колегіальність прийняття;
7. відповідність політиці лобювання Спілки.

Процес формування позиції (при наявності профільного комітету):

1. Член Спілки письмово викладає свою думку щодо запропонованої позиції з урахуванням викладених принципів формування позиції та направляє її адміністрації Спілки.
2. Адміністрація Спілки звертається до профільного комітету з пропозицією формування позиції.
3. Профільний комітет розсилає проект позиції на членів комітету для ознайомлення.
4. В першочерговому порядку комітет розглядає позицію протягом встановленого адміністрацією терміну, робить свій висновок (за принципом більшості отриманих голосів, які взяли участь у голосуванні), виклавши його у своєму рішенні, та протягом одного календарного дня направляє його в Аналітичний центр, через координатора роботи комітетів. Якщо будь-який учасник комітету не висловився проти позиції у встановлений строк, вважається, що він погодив її без зауважень.
5. Аналітичний центр розглядає позицію з висновком профільного комітету та протягом трьох робочих днів надає висновок виконавчому директору для узгодження.
6. За дорученням виконавчого директора позиція направляється всім членам Спілки. Члени протягом максимум трьох календарних днів голосують за підтримку або відхилення позиції за принципом більшості отриманих голосів, які взяли участь у голосуванні. Результати голосування членів Спілки мають консультативний характер, якщо за позицію проголосувало до 25% від загальної кількості членів.
7. Виконавчий директор протягом трьох робочих днів подає, у визначеному порядку, позицію (додавши висновок профільного комітету, позицію Аналітичного центру, погодження виконавчого директора, результати голосування членів Спілки) на затвердження Раді Директорів.
8. Рада Директорів протягом максимум трьох календарних днів голосує за підтримку або відхилення позиції за принципом більшості отриманих голосів, які прийняли участь у голосуванні.
9. Результати голосування передаються в піар відділ Спілки для розміщення позиції на сайті

та інших ресурсах Спілки.

10. У разі якщо підготовка, погодження, схвалення чи оприлюднення публічної позиції Спілки має ознаки лобіювання у розумінні законодавства, така діяльність здійснюється відповідно до політики лобіювання Спілки, з дотриманням вимог законодавства у сфері лобіювання та внутрішніх документів Спілки.

Процес формування позиції (при відсутності профільного комітету):

1. Член Спілки письмово викладає свою думку щодо запропонованої позиції з урахуванням викладених принципів формування позиції та направляє її адміністрації Спілки.

2. Адміністрація Спілки звертається до Аналітичного центру, через координатора роботи комітетів з пропозицією формування позиції не заявленої Спілкою.

3. Аналітичний центр розглядає позицію та надає висновок виконавчому директору для узгодження.

4. За дорученням виконавчого директора позиція направляється всім членам Спілки. Члени протягом максимум трьох календарних днів голосують за підтримку або відхилення позиції за принципом більшості отриманих голосів, які взяли участь у голосуванні. Результати голосування членів Спілки мають консультативний характер, якщо за позицію проголосувало до 25% від загальної кількості членів.

5. Виконавчий директор протягом трьох робочих днів подає, у визначеному порядку, позицію (додавши позицію Аналітичного центру, погодження виконавчого директора, результати голосування членів Спілки) на затвердження Раді Директорів.

6. Рада директорів протягом максимум трьох календарних днів голосує за підтримку або відхилення позиції за принципом більшості отриманих голосів, які прийняли участь у голосуванні.

7. Результати голосування передаються в піар відділ Спілки для розміщення на сайті позиції та інших ресурсах Спілки.

8. У разі якщо підготовка, погодження, схвалення чи оприлюднення публічної позиції Спілки має ознаки лобіювання у розумінні законодавства, така діяльність здійснюється відповідно до політики лобіювання Спілки, з дотриманням вимог законодавства у сфері лобіювання та внутрішніх документів Спілки.