

ЗАТВЕРДЖЕНО

Радою Директорів

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ

«СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ»

Протокол № 67 від 10.12.2025 року

Президент, член Ради директорів


_____ В.В. Климов

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕГІОНАЛЬНЕ ПРЕДСТАВНИЦТВО
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ»

Київ - 2026

Положення про регіональне представництво ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ «СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ» (далі - Положення) регламентує порядок створення, функціонування та припинення діяльності представництв ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ «СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ» (далі – Спілка).

Регіональне представництво створюється для реалізації основних Статутних завдань Спілки.

1. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС РЕГІОНАЛЬНИХ ПРЕДСТАВНИЦТВ

1.1. Регіональне представництво є позабалансовими відокремленим підрозділом Спілки та не має статусу юридичної особи.

1.2. Кожне регіональне представництво Спілки створюється і діє на підставі положення, затвердженого Радою Директорів Спілки. Положення про регіональне представництво визначає напрямки діяльності регіонального представництва та не може суперечити цьому Положенню.

1.3. Керівник регіонального представництва є найманим працівником та підзвітний адміністрації Спілки.

1.4. Спілка зобов'язується всіляко підтримувати діяльність та сприяти втіленню ініціатив керівника регіонального представництва, спрямованих на розвиток Спілки в певному регіоні.

1.4. Регіональне представництво не може набувати майнових і особистих немайнових прав і нести обов'язки, не може бути позивачем і відповідачем в судах.

1.4. Регіональне представництво має право проводити заходи від імені Спілки відповідно до визначених форматів заходів Спілки та після узгодження з адміністрацією Спілки.

1.5. Діяльність регіонального представництва утримується за рахунок коштів Спілки. Спілка забезпечує режим найбільшого сприяння діяльності регіональних представництв та, по можливості, допомагає зменшенню їх витрат.

1.6. Діяльність регіонального представництва та його керівника здійснюється з дотриманням політики лобіювання Спілки. У разі здійснення діяльності, що має ознаки лобіювання у розумінні законодавства, така діяльність провадиться відповідно до політики лобіювання Спілки та вимог законодавства у сфері лобіювання, а відповідна інформація підлягає внесенню уповноваженою особою Спілки до передбаченого законодавством реєстру у порядку та у строки, визначені законодавством.

2. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ РЕГІОНАЛЬНОГО ПРЕДСТАВНИЦТВА

2.1. Предметом діяльності регіонального представництва Спілки є:

- розповсюдження інформації про Спілку для залучення нових учасників;
- допомога адміністрації Спілки у плануванні інформаційної політики у даному регіоні;
- дослідження, аналіз та комунікація регіональних проблем підприємців;
- ведення переговорів від імені Спілки (без права укладення правочинів, меморандумів тощо). У разі якщо такі дії мають ознаки лобіювання — вони здійснюються відповідно до політики лобіювання Спілки та вимог законодавства у сфері лобіювання;
- інші напрямки діяльності, які визначені положенням про регіональне представництво.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОГО ПРЕДСТАВНИЦТВА

3.1. Одноосібне керівництво регіональним представництвом здійснюється керівником цього представництва. Призначає та звільняє від виконання обов'язків керівника регіонального представництва виконавчий директор..

3.2. Керівник регіонального представництва:

- організовує забезпечення ефективної діяльності регіонального представництва;

- допомагає у комунікації адміністрації Спілки із місцевими осередками;
- здійснює представництво Спілки у відносинах з місцевими державними органами та органами місцевого самоврядування (місцевими громадами);
- не може працювати в інших громадських організаціях.

3.3. Якщо у діях керівника регіонального представництва наявні ознаки лобіювання, він діє відповідно до політики лобіювання Спілки та вимог законодавства у сфері лобіювання, забезпечуючи інформування уповноваженої особи Спілки про необхідність внесення інформації до передбаченого законодавством реєстру у порядку та у строки, визначені законодавством.

3.4. Керівник регіонального представництва повинен забезпечити збереження конфіденційної інформації про членів Спілки, що стала йому відома у зв'язку із керівництвом, і несе за її розголошення відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Це Положення набирає чинності з дати його затвердження Радою Директорів Спілки, є обов'язковим до виконання усіма членами Спілки, та діє до моменту його скасування або прийняття нового Положення, яке регулює аналогічні питання, в порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами Спілки.

4.2. Зміни та доповнення до цього Положення набирають чинності з дня їх затвердження Радою директорів Спілки.

4.3. У разі невідповідності будь-якої частини цього Положення законодавству України, в тому числі у зв'язку з прийняттям нових актів законодавства України, це Положення буде діяти лише в тій частині, яка не суперечить законодавству України.