

ЗАТВЕРДЖЕНО

Радою Директорів

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ

«СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ»

Протокол № 64.1 від 30.09.2025 року

Президент, член Ради директорів


_____ В.В. Климов

Положення про членство в
ГРОМАДСЬКІЙ СПІЛЦІ
”СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ”

Київ-2025

Положення про членство в ГРОМАДСЬКІЙ СПІЛЦІ «СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ» (далі - Положення) регламентує порядок вступу до ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ «СПІЛКА УКРАЇНСЬКИХ ПІДПРИЄМЦІВ» (далі – Спілка), перебування в ній та виходу або виключення зі Спілки.

Положення є основою для діяльності органів Спілки із забезпечення прав її членів та контролю за виконанням членами Спілки своїх обов'язків.

Це Положення застосовується з урахуванням політики лобіювання Спілки. У разі якщо дії члена Спілки від імені Спілки мають ознаки лобіювання у розумінні законодавства, такі дії здійснюються відповідно до політики лобіювання Спілки та вимог законодавства у сфері лобіювання. Відповідна інформація підлягає внесенню до передбаченого законодавством реєстру у порядку та у строки, визначені законодавством.

1. Члени Спілки

1.1. Членом Спілки може бути виключно особа, яка відповідає наступним критеріям членства у Спілці:

- поділяє місію, цінності та цілі Спілки;
- має бездоганну ділову репутацію;
- бізнес якої зареєстрований в Україні;
- власники бізнесу не пов'язані з олігархічними та політичними структурами;
- власник бізнесу якої не входить до санкційних списків України, ЄС, США або є афілійованим з юридичними чи фізичними особами, які включені до санкційних списків України, ЄС, США;
- власник бізнесу не має відкритого кримінального провадження у посібництві державі-агресору;
- готова активно впроваджувати інновації в своєму бізнесі;
- готова популяризувати підприємницьку діяльність;
- немає встановлених фактів порушення законодавства у сфері лобіювання.

1.2. Спілка є вільною для входу та виходу нових Членів. Членами Спілки можуть бути юридичні особи приватного права, фізична особа – підприємець, - якщо вони згодні виконувати обов'язки, що на них покладає Статут Спілки. Членство в Спілці здійснюється на недискримінаційних засадах. Крім того, Членами Спілки можуть бути іноземні підприємства.

1.3. Прийом до членів Спілки здійснюється на підставі заяви, форма якої розміщена на офіційному сайті Спілки, та за умови надання вступником інформації про свою підприємницьку діяльність, запитувану Спілкою (представниками Спілки), в тому числі шляхом заповнення анкети, розміщеної на офіційному сайті Спілки. Заява та анкета вступника розглядаються Радою Директорів.

1.4. Рішення про прийом до Спілки або про відмову приймається у тижневий строк з дати подання заяви. При цьому, Рада Директорів Спілки має право відмовити будь-якому кандидату у прийнятті в Члени Спілки без пояснення причин такої відмови. Відповідне рішення може бути прийняте безпосередньо на засіданні Ради Директорів або шляхом он-лайн голосування членами Ради Директорів за допомогою відповідних он-лайн ресурсів. Рішення вважається прийнятим за умови, що за нього проголосувало або не висловилося проти погодження не менше ніж 3/4 голосів членів Спілки/членів Ради Директорів. При цьому, у випадку відсутності від члена Ради Директорів відповіді про його погодження або відмову в прийнятті відповідного кандидата, вважається, що такий член Ради Директорів надав свою згоду на прийняття.

1.5. Після прийняття уповноваженим органом Спілки рішення про прийом до Членів Спілки особа, щодо якої прийняте рішення про прийом до Членів Спілки, ознайомлюється із внутрішніми документами Спілки та надає погодження із умовами про членство, своїми правами та обов'язками, викладеними у відповідних документах, шляхом оплати членського внеску.

1.6. Перший та вступний членський внесок для набуття членства у Спілці сплачується за участь у Спілці, - не пізніше десяти календарних днів з дати прийняття Радою Директорів рішення про погодження кандидатури Члена Спілки до вступу, у розмірі встановленому на

дату подання заявки на вступ. Кожний наступний членський внесок, сплачується членом Спілки щорічно протягом десяти календарних днів з дня прийнятого Радою Директорів рішення про погодження кандидатури Члена Спілки до вступу. У випадку несплати, часткової несплати першого та/або вступного членського внеску, в тому числі, щорічного внеску, у встановлені строки, Рада Директорів приймає рішення про припинення членства у Спілці, а сплачена частина коштів не повертається.

1.7. Розмір та порядок сплати членських та вступних внесків встановлюється Радою Директорів Спілки та розміщується на офіційному сайті Спілки. У випадку зміни Радою Директорів розмірів та порядку сплати членських та вступних внесків, відповідні зміни розміщуються на офіційному сайті Спілки, що вважається належним повідомленням для всіх Членів Спілки про їх зміну. При цьому, всі Члени Спілки погоджуються з таким правом Спілки змінювати розміри та порядок сплати членських та вступних внесків.

1.8. Банківські реквізити для сплати членського та вступного внесків Спілка повідомляє новому Члену після його прийняття до Спілки, в тому числі шляхом розміщення відповідних реквізитів на своєму офіційному сайті.

1.9. Факт вступу підтверджується рішенням Ради Директорів про прийняття до членів Спілки. Свідоцтво про членство видається Спілкою за підписом Президента Спілки у термін не пізніше 20 (двадцять) робочих днів після дня надходження на поточних рахунок Спілки відповідного першого та вступного членського внеску, передбаченого пп. 1.7. цього Положення.

1.10. Члени Спілки (юридичні особи) беруть участь у роботі Спілки та в управлінні Спілкою через своїх уповноважених представників (фізичних осіб), а Члени Спілки (фізичні особи – підприємці) - особисто у порядку, встановленому чинним законодавством України, Статутом Спілки та іншими внутрішніми документами Спілки.

1.11. Відносини між Спілкою та Членами Спілки, їх взаємні права та обов'язки регулюються Статутом Спілки, цим Положенням та іншими внутрішніми документами Спілки.

1.12. Скарги Членів Спілки щодо рішень, дій або бездіяльності Виконавчого директора та Президента Спілки розглядаються Радою Директорів на їх засіданнях.

2. Права та обов'язки Членів Спілки

2.1. Член Спілки має право:

- брати участь в роботі комітетів Спілки в якості членів таких комітетів в порядку та на умовах, передбачених внутрішніми документами Спілки;
- брати участь у відкритих засіданнях комітетів Спілки, в якості слухача, якщо він не є членом комітету, в порядку та на умовах, передбачених внутрішніми документами Спілки;
- обирати та бути обраними до органів управління Спілки (з урахуванням пункту 2.2 Положення), її відокремлених підрозділів, при цьому загальна кількість представників Членів Спілки - іноземних підприємств, що можуть бути обраними до складу Ради Директорів Спілки, не може перевищувати 25% від загальної чисельності складу Ради Директорів Спілки;
- бути учасником робочих груп при центральних та інших органах виконавчої та законодавчої влади від імені профільного комітету Спілки;
- брати участь в Загальних зборах Спілки;
- вносити пропозиції, скарги, звернення та позиції Спілки на розгляд будь-якого комітету, до напрямку якого відноситься ініційоване питання без права приймати участь в голосуванні, якщо він не є членом цього комітету; у разі відсутності профільного комітету по ініційованому питанню (пропозиція, звернення, позиція) розглядається аналітичним центром Спілки;
- на запрошення Ради Директорів брати участь у засіданнях Ради Директорів та інших органів управління Спілки з правом дорадчого голосу;
- виносити на розгляд та брати участь в обговоренні Загальними зборами Спілки пропозицій з будь-яких питань діяльності Спілки, в тому числі пропозицій про обрання або відкликання членів органів управління Спілкою в порядку визначеному Статутом Спілки;

- отримувати звіти про діяльність Спілки, її органів управління, отримувати інформацію про плани і програми, а також про використання коштів Спілки в порядку визначеному Статутом Спілки;

- звертатися до органів управління Спілки з будь-яких питань, пов'язаних з її діяльністю;

- користуватися послугами та привілеями Спілки, а також усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги Спілки;

- добровільно вийти із Спілки в порядку та на умовах, визначених Статутом Спілки, цим Положенням та іншими внутрішніми документами Спілки;

- використовувати логотип Спілки на умовах, затверджених Радою Директорів Спілки.

2.2. Член Спілки зобов'язаний:

- дотримуватися положень Статуту Спілки, цього Положення та інших внутрішніх документів Спілки;

- виконувати прийняті рішення Загальних Зборів Спілки, Ради Директорів та Виконавчого органу Спілки незалежно від своїх поглядів та політичних переконань;

- неупереджено виконувати зобов'язання покладені на нього Загальними Зборами Спілки, Радою Директорів, Виконавчого органу Спілки та комітетом (комітетами);

- брати активну участь у досягненні цілей та завдань Спілки, всіляко сприяти Спілці у її діяльності;

- своєчасно вносити членські та інші внески у розмірі та порядку, встановленому Статутом Спілки, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Спілки;

- надавати Виконавчому директору Спілки або уповноваженій нею особі інформацію про свої організаційно-правові зміни в обсягах, які відповідають вимогам чинного законодавства України, Статуту Спілки, цьому Положенню та іншим внутрішнім документам Спілки;

- керуватися в своїй діяльності політикою лобіювання Спілки, загальноприйнятими засадами етики, а також тими, які будуть затверджені органами управління Спілки та розміщені на офіційному сайті Спілки;

- утримуватися від будь-яких форм недоброчесного впливу (підкуп, тиск, обман тощо) під час взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування від імені Спілки;

- виявляти та врегульовувати конфлікт інтересів відповідно до політики лобіювання Спілки;

- у разі участі від імені Спілки у діях, що мають ознаки лобіювання, діяти відповідно до політики лобіювання Спілки та вимог законодавства у сфері лобіювання, забезпечуючи інформування уповноваженої особи Спілки про необхідність внесення інформації до передбаченого законодавством реєстру у порядку та у строки, визначені законодавством;

- дбати про імідж та ділову репутацію Спілки, не допускати дій, що дискредитують Спілку або можуть призвести до погіршення її ділової репутації;

- якщо він входить до складу будь-якого комітету, щорічно сплачувати обов'язковий внесок учасника комітету, який складає 20% від суми його членського внеску;

- нести інші обов'язки, визначені чинним законодавством України, Статутом Спілки, цим Положенням та іншими внутрішніми документами Спілки.

3. Припинення членства у Спілці

3.1. Членство в Спілці припиняється у випадках:

- добровільного припинення членства, шляхом усного або письмового повідомлення (виходу Члена зі Спілки);

- виключення із Членів Спілки;

- автоматичного припинення членства в Спілці.

3.2. Рада Директорів приймає рішення про виключення Члена Спілки зі Спілки за наявності будь-якої з нижче наведених підстав:

3.2.1. невиконання статутних обов'язків, в тому числі порушення положень Статуту Спілки, а також невиконання рішень Ради Директорів або порушення правил і норм,

прийнятих Загальними зборами, Радою Директорів, Президентом або Виконавчим директором, які є обов'язковими для всіх Членів Спілки;

3.2.2. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, честі, гідності або діловій репутації Спілки;

3.2.3. недотримання Членом Спілки у своїй діяльності вимог політики лобіювання Спілки, загальноприйнятих засад етики, а також тих, які будуть затверджені органами управління Спілки та розміщені на офіційному сайті Спілки;

3.2.4. виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Спілці, визначених Статутом Спілки, цим Положенням та іншими внутрішніми документами Спілки;

3.2.5. використання підробленого документу, печатки, штампа та/або бланка з корисливих мотивів або в інших особистих інтересах;

3.2.6. використання фальсифікованого документа/даних;

3.2.7. вступ у змову, таємну угоду між кількома або багатьма членами Спілки/комітету/сторонніх осіб про дії для досягнення злочинної мети або в інших особистих інтересах;

3.2.8. викрадення, привласнення, вимагання документів, штампів, печаток, заволодіння ними шляхом шахрайства чи зловживання службовим становищем або їх пошкодження;

3.2.9. використання спеціальних технічних засобів отримання інформації, шляхом використання особистих даних іншої особи, яка не надавала відповідної згоди, а також використання, таким чином вже отриманої інформації;

3.2.10. одержання незаконної винагороди. Не може приймати будь-яких гонорарів, подарунків, не отримувати винагород безпосередньо чи опосередковано за дії, пов'язані зі здійсненням ним повноважень у комітеті (Спілці);

3.2.11. розголошення службової таємниці – дії при яких здійснюється незаконне отримання, використання, розголошення інформації, що становить службову або іншу охоронювану законом таємницю з метою отримання переваг при здійсненні підприємницької діяльності, а так само отримання матеріальної вигоди або конкурентної переваги перед іншими суб'єктами господарювання;

3.2.12. у разі прострочення понад шість місяців сплати щорічного членського внеску;

3.2.13. здійснення від імені Спілки дій, що мають ознаки лобіювання, без дотримання вимог законодавства у сфері лобіювання або без вжиття заходів щодо внесення інформації до відповідного реєстру у порядку та у строки, визначені законодавством.

3.3. Рішення про виключення вважається прийнятим якщо за нього проголосувало не менше, ніж 3/4 від загальної кількості членів Ради Директорів.

3.4. Припинення членства настає автоматично та не потребує прийняття рішення Радою директорів у наступних випадках:

- у разі смерті Члена Спілки - фізичної особи – підприємця;
- у разі визнання члена Спілки - фізичної особи – підприємця недієздатним у встановленому чинним законодавством України порядку;

- у разі припинення підприємницької діяльності, ліквідації чи банкрутства Члена Спілки;

- у разі набрання законної сили обвинувальним вироком щодо власника Члена Спілки, який скоїв умисний економічний злочин;

- у разі подання членом Спілки письмової заяви про добровільне припинення членства у Спілці.

3.5. У разі добровільного припинення членства в Спілці, виключення Члена зі Спілки або автоматичного припинення членства, майно та кошти, передані таким Членом у власність Спілки, поверненню не підлягають.

4. Прикінцеві положення

4.1. Це Положення набирає чинності з дати його затвердження Радою Директорів Спілки, є обов'язковим до виконання новими членами Спілки, та діє до моменту його скасування або прийняття нового положення, яке регулює аналогічні питання, в порядку,

встановленому внутрішніми нормативними документами Спілки. Дійсні члени спілки, сплачують щорічний членський внесок у визначеному порядку в залежності від періоду вступу.

4.2. Зміни та доповнення до цього Положення набирають чинності з дня їх затвердження Радою Директорів Спілки.

4.3. У разі невідповідності будь-якої частини цього Положення законодавству України, в тому числі у зв'язку з прийняттям нових актів законодавства України, це Положення буде діяти лише в тій частині, яка не суперечить законодавству України.

В цьому документі проширо та пронумеровано 6 (шість) аркушів

Президент, член Ради директорів

В. В. Клімов

A handwritten signature in blue ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines, positioned above the printed name.